Nom, prénom, Adresse

Direction EURONAT SAS

Lieu dit « Dépée »

33590 Grayan-et-l’Hôpital

Lettre recommandée AR

Monsieur le Directeur,

J’ai bien reçu vos  factures datées du 01/01/17*.*

Ces factures concernent la redevance annuelle et la collecte de déchets verts pour  mon bungalow de type  ……………. à Euronat au  (adresse à Euronat)

Vous mentionnez que vous souhaitez augmenter la redevance conformément à l’accord transactionnel du 22 novembre 2014 signé avec l’association internationale des amis d’Euronat.

Je n’ai donné aucun pouvoir à l’IFE-AIDE pour négocier et signer une modification de mon contrat.

Ce protocole que je n’ai pas signé ne m’est  pas opposable.

Comme vous le savez j’ai engagé une procédure judiciaire à votre encontre.

Je vous paie donc avant la date butoir du 31 mars la redevance justifiée 2017, calculée en fonction des conditions contractuelles entre nous qui sont celles de 2004 (ICC : en 2015 = 1614, en 2016 = 1622 \_ SMIC en 2015 = 9,61€, en **2016** = 9.67€). Au cours des années passées, j’ai déjà constaté quelques erreurs ou inexactitudes sur la révision de la redevance (par exemple, l’utilisation du SMIC de l’année en cours au lieu de celui de l’année précédente).

Quant à une participation aux investissements, objet de votre deuxième facture (quote-part redevance travaux), nos accords contractuels n’en font aucune mention. Cette facture n’est pas justifiée.

Pour mon bungalow la somme à régler au titre de la redevance 2017 s’élève donc à *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (*voir tableau joint*)J’ajouterai volontairement le montant forfait collecte de déchets verts de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*voir tableau joint*), qui n’est pas contractuel.

Soit au total  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A ce titre je vous fais un règlement  de  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TTC et vous remercie de modifier vos factures et de ne pas me relancer.

Bien cordialement,

**Nom, date et signature**